МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ МОНТАЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета ГАПОУ СО «ЕМК»
Протокол № 48
от «24» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказ № 42-од
от «24» февраля 2026 г.
Директор ГАПОУ СО «ЕМК»
_____ В.Н. Чистяков

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома профсоюзной организации ГАПОУ СО «ЕМК»
_____ Н.Д. Белянина

Профсоюзная организация Екатеринбургского монтажного колледжа

ПОЛОЖЕНИЕ
о премировании работников ГАПОУ СО «Екатеринбургский монтажный колледж»

Екатеринбург, 2026

Чистяков Валерий Николаевич
я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
место подписания
2026.02.27 13:45:45+05'00'

1. Общие положения

1.1. Положение о премировании работников государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский монтажный колледж» (далее – Положение, колледж) направлено на создание у работников материальной заинтересованности в достижение тех показателей, которые не предусмотрены основной оплатой труда по минимальным ставкам и должностным окладам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, регламентирующими оплату труда работников государственных учреждений, Законом Свердловской области от 20.07.2015 № 94-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области и отдельных категорий работников государственных унитарных предприятий Свердловской области, хозяйственных обществ, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О введении новых систем оплаты труда работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством общего и профессионального образования Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 16.10.2020 № 746-ПП «Об индексации заработной платы работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, и внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП», Постановлением Правительства Свердловской области от 24.12.2021 № 967-ПП «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708-ПП», «Положением об оплате труда работников».

1.3. Под премированием понимается выплата работникам колледжа денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей в себя должностной оклад, выплаты стимулирующего характера и повышающих коэффициентов, предусмотренные нормативными правовыми актами, Положением об оплате труда работников колледжа, и иными локальными нормативными актами, а также трудовыми договорами работников.

1.4. Премия является не только мерой материального поощрения, но и общественным признанием заслуг работника и служит моральным стимулом для улучшения работы других членов коллектива, поэтому премирование основывается на

принципах гласности, прозрачности, а вручение премии за особо высокие достижения в работе проводится в торжественной обстановке.

1.5. Премиальные выплаты не являются гарантированными выплатами, предоставляемыми колледжем работникам. Премирование работников по результатам их труда является правом, а не обязанностью руководства колледжа и зависит от количества и качества труда работников, финансового состояния образовательной организации и прочих факторов.

1.6. Премия не выплачивается при наличии неснятых дисциплинарных взысканий.

1.7. Премия может быть выплачена только работникам колледжа, с которыми заключены трудовые договоры.

2. Цели и задачи премирования

2.1. Премирование вводится в целях повышения материальной заинтересованности работников колледжа в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач, укреплении материально-технической базы, повышении качества образовательного процесса, а также закрепления в колледже высококвалифицированных кадров. Оно направлено на усиление связи оплаты труда работника с его личным трудовым вкладом и конечным результатами работы колледжа в целом.

2.2. Премирование направлено:

– на проявление особой ответственности и инициативы, существенно влияющих на повышение качества уставной деятельности колледжа;

– на укрепление финансово-экономического положения колледжа, рациональное использование и экономию средств;

– на усиление материальной заинтересованности работников в безупречном выполнении ими трудовых обязанностей по решению уставных задач.

3. Источники средств для премирования

3.1. Премии могут выплачиваться из следующих источников:

3.1.1. за счет средств субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на выплату заработной платы из экономии фонда оплаты труда;

3.1.2. за счет средств от приносящей доход деятельности колледжа, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на выплату заработной платы из экономии фонда оплаты труда;

3.1.3. за счет добровольных имущественных взносов и пожертвований юридических и физических лиц, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на выплату заработной платы из экономии фонда оплаты труда;

3.1.4. за счет иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации и Свердловской области, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности на выплату заработной платы;

3.2. Премирование работников может производиться только при наличии денежных средств по соответствующим источникам, предусмотренным для оплаты труда, которые могут быть израсходованы на материальное стимулирование при условии гарантированного выполнения всех обязательств колледжа по выплате

минимальных должностных окладов (ставок), а также установленных надбавок и доплат.

4. Виды премий

Премии можно классифицировать следующим образом:

1. Премия, выплата которой происходит с определенной периодичностью:
- ежемесячная премия;
- квартальная премия;
- полугодовая премия;
- премия по итогам работы за год (годовая премия).

2. Разовые премии, связанные с производственным процессом:
- премия за повышение производительности труда;
- премия за достижения в работе;
- премия за выполнение особо важного и срочного задания;
- премия за обеспечение экономии средств;
- премия за многолетний добросовестный труд.

3. Единовременная премия, не связанная с производственным процессом, выплата которой происходит при наступлении определенных событий.

5. Основания для премирования

5.1. Премирование работников, отнесенных к п.2 раздела 4 «Виды премий» за конкретные результаты производится из средств от приносящей доход деятельности колледжа по следующим основаниям:

5.1.1. за профессиональный опыт и его квалификацию;

5.1.2. за полное и качественное выполнение должностных обязанностей;

5.1.3. за высокую исполнительную дисциплину и высокую степень ответственности работника колледжа за результаты деятельности;

5.1.4. за выполнение внеплановой учебно-методической и учебно-организационной и учебно-воспитательной работы, результатом которой является повышение качества подготовки различных категорий обучаемых (разработка учебно-методической документации, участие в подборе и расстановке педагогических кадров, организация работы по проведению аттестации педагогических работников, улучшение условий осуществления образовательного процесса, использование технических средств и новых технологий);

5.1.5. выполнение работ, результатом которых является открытие новых специальностей;

5.1.6. за личный вклад в обеспечение эффективности учебно-воспитательной работы (успеваемость, с учетом исходного уровня подготовки студентов, сохранение контингента, дисциплина, своевременность устранения задолженности, посещаемость и др.);

5.1.7. разработку и проведение внеплановых мероприятий, обеспечивающих экономию средств, подтвержденную расчетами, улучшение условий труда, техники безопасности и пожарной безопасности в подразделениях и в колледже в целом;

5.1.8. за высокие результаты проведенных государственными органами проверок колледжа, подготовки и сдачи государственной отчетности;

5.1.9. за достижение важных для колледжа результатов, премирование за которые регулируется специальными положениями, утвержденными в установленном порядке (за призовые места в профессиональных конкурсах, достижение высоких финансово-экономических показателей и т. п.).

5.2. Премирование работников, отнесенных к п.3 раздела 4 «Виды премий» производится из средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания или из средств от приносящей доход деятельности колледжа по следующим основаниям:

5.2.1. при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

5.2.2. при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации;

5.2.3. при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

5.2.4. в связи с празднованием Дня учителя;

5.2.5. в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);

5.2.6. при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;

5.2.7. при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением;

5.2.8. иных случаях, установленных действующим законодательством.

6. Порядок назначения и размеры премий

6.1. Предусматриваются следующие выплаты:

6.1.1. при награждении Почетной грамотой Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации – **10 000 руб. 00 коп.;**

6.1.2. при объявлении благодарности Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и (или) Министерства просвещения Российской Федерации – **10 000 руб. 00 коп.;**

6.1.3. при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области – **2 000 руб. 00 коп.;**

6.1.4. в связи с празднованием Дня учителя в размере – **2 000 руб. 00 коп.;**

6.1.5. в связи с юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет) в размере – **5 000 руб. 00 коп.**;

6.1.6. при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости, за многолетний и добросовестный труд – **10 000 руб. 00 коп.**;

6.1.7. при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением – **15 000 руб. 00 коп.**

7. Размеры премий связанные с производственным процессом отнесенных к п.2 раздела 4 «Виды премий» по представлению руководителей структурных подразделений работники могут быть премированы в индивидуальном порядке при

наличии экономии по фонду оплаты труда и максимальными размерами не ограничиваются.

8. Размер премии конкретному работнику по различным видам премий максимальными размерами не ограничивается.

9. За выполнение оформленных в установленном порядке особо срочных и ответственных работ и заданий по представлению руководителей структурных подразделений работники могут быть премированы по предложению Министерств или других организаций в индивидуальном порядке при наличии экономии по фонду оплаты труда.

10. Размер премии устанавливается основании приказом или распоряжением директора колледжа.

11. Выплата премии осуществляется в дни выдачи заработной платы путём перечисления на карточный счет, открытый в учреждении банка, либо перечисляется на указанный работником счет в банке.

12. Настоящее Положение распространяет своё действие на отношения, возникшие с 01.01.2026 года.